



Klub športového potápania HIPPOCAMPUS Martin

IČO: 35 652 926 DIČ: 2020607006

banka: FIO banka, IBAN: SK48 8330 0000 0021 0172 7523



# ROKOVACÍ PORIADOK

*v zmysle čl. IX, ods.5) Stanov klubu*

## ČASŤ I.

### ÚVODNÉ USTANOVENIA

#### článok 1. Úvodné ustanovenie

(1) Táto smernica – vykonávací predpis, upravuje postup členov Klub-u športového potápania Hippocampus Martin, pri rokovaní Výboru klubu a zasadaniach Členskej schôdze, ako najvyššieho orgánu klubu. Je záväzná pre všetkých členov klubu bez výnimky.

## ČASŤ II.

#### článok 2. Rokovací poriadok Výboru

(1) Rokovací poriadok Výboru Klub-u športového potápania Hippocampus Martin upravuje pravidlá, podmienky, spôsob prípravy a priebehu rokovania Výboru, spôsob prijímania uznesení a interných nariadení občianskeho združenia a ďalších rozhodnutí, spôsob kontroly ich plnenia pri zabezpečovaní úloh občianskeho združenia - Klub-u športového potápania Hippocampus Martin.

(2) Výbor K&S&P Hippocampus Martin vychádza pri úprave svojich zasadnutí z ustanovení Stanov Klub-u športového potápania Hippocampus Martin, v znení neskorších zmien registrovaných na MV SR pod číslom: VVS/1-900/90-8640-3 a z ostatných právnych predpisov vzťahujúcich sa na činnosť občianskych združení.

(3) Vo veciach neupravených v tomto rokovacom poriadku postupuje Výbor K&S&P Hippocampus Martin tak, že o nich dáva hlasovať.

#### článok 3. Základné úlohy Výboru Klub-u športového potápania Hippocampus Martin

(1) Výboru Klub-u športového potápania Hippocampus Martin plní funkcie vyplývajúce zo Stanov klubu, najmä článku IX. Ods.1 až 9., článku VII. Ods.1., písm. b), c), g), h), článku VIII.,

(2) Výbor K&S&P Hippocampus Martin však nesmie zasiahnuť do výhradnej právomoci Členskej schôdze, v zmysle Stanov klubu.

## ČASŤ III.

### ZASADNUTIA VÝBORU Klub-u športového potápania Hippocampus Martin

#### článok 4. Zasadnutie Výboru K&S&P Hippocampus

(1) Výbor Klub-u športového potápania Hippocampus Martin sa schádza na plánovaných a neplánovaných zasadnutiach.

(2) Výbor Klub-u športového potápania Hippocampus Martin zasadá podľa potrieb klubu a momentálnej situácie, ak je to potrebné na prerokovanie naliehavých a závažných skutočností, prípadne pri slávnostných príležitostiach.

(3) Zasadnutie Výboru môže zvolať ktorýkoľvek člen Výboru, ak je to potrebné na prerokovanie naliehavých, či závažných skutočností týkajúcich sa klubu.

(4) Zasadnutie Výboru vedie spravidla ten člen Výboru, ktorý rokovanie inicioval, prípadne po dohode členov Výboru ním poverený člen Výboru, alebo niektorý z konateľov klubu.

(5) Ak člen Výboru, ktorý inicioval zasadnutie Výboru predkladá materiál, s obsahom ktorého je potrebné oboznámiť ostatných členov Výboru, a na oboznámenie sa, je potrebných viac ako 5 minút času, zašle predkladateľ materiál ostatným členom aspoň 2 dni vopred, dohodnutým spôsobom.

(6) Z každého zasadnutia Výboru musí byť spracovaná zápisnica, aby s jej obsahom mohli byť oboznámení všetci členovia klubu, ktorí o to prejavia záujem. Zápisnica musí obsahovať všetky podstatné body rokovania, s uvedením, ktorý člen Výboru danú problematiku prezentoval, ako aj závery – na ktorých sa členovia Výboru zhodli, alebo o ktorých bolo hlasované. Ak prebehlo hlasovanie, zo zápisnice musí byť zrejmé, aké je znenie bodu o ktorom členovia hlasujú a s akým výsledkom. Zápis vykoná jeden z členov Výboru klubu, prípadne dôveryhodná osoba poverená vykonať zápis. Súčasťou zápisu zo zasadania Výboru je aj prezenčná listina. Osoby svojim podpisom vyjadrujú súhlas s obsahom zápisu.

(7) V prípade, že bola členovi Výboru uložená úloha – táto skutočnosť sa prejaví v zápise, spolu s dátumom, do kedy je potrebné úlohu splniť, ak sa dá úloha do časového rámca vtesnať. Na najbližšom zasadnutí Výboru je v rámci zasadnutia vyhodnotené splnenie úlohy a táto skutočnosť sa zaznamená v zápise zo zasadnutia Výboru.

#### **článok 5. Program zasadnutia Výboru KŠP Hippocampus Martin**

(1) Program zasadnutia sa členom výboru predstaví najneskôr na začiatku rokovania. Program rokovania je súčasťou zápisu zo zasadnutia. Môže sa podľa aktuálnych potrieb meniť aj v priebehu zasadnutia, ale táto skutočnosť sa musí zaznamenať v zápise zo zasadnutia.

#### **ČASŤ IV.**

#### **článok 6. Rokovací poriadok Členskej schôdze**

(1) Rokovací poriadok Členskej schôdze (ďalej len ČS) Klub-u športového potápania Hippocampus Martin upravuje pravidlá, podmienky, spôsob prípravy a priebehu rokovania ČS, spôsob prijímania uznesení a interných nariadení občianskeho združenia a ďalších rozhodnutí, spôsob kontroly ich plnenia pri hlasovaní - Klub-u športového potápania Hippocampus Martin.

(2) ČS KŠP Hippocampus Martin vychádza pri úprave svojich zasadnutí z ustanovení Stanov Klub-u športového potápania Hippocampus Martin, v znení neskorších zmien registrovaných na MV SR pod číslom: VVS/1-900/90-8640-3 a z ostatných právnych predpisov vzťahujúcich sa na činnosť občianskych združení.

(3) Vo veciach neupravených v tomto rokovacom poriadku postupuje ČS KŠP Hippocampus Martin tak, že o nich bude hlasovať.

#### **ČASŤ V.**

#### **článok 7. Hlasovanie na členskej schôdzi Klub-u športového potápania Hippocampus Martin**

(1) Hlasovať na ČS môžu riadni členovia a čestní členovia klubu športového potápania Hippocampus Martin počas rokovania ČS

(2) V prípade, že sa člen klubu nemôže zo závažných dôvodov osobne zúčastniť na ČS, je oprávnený písomne, ale včas, vopred splnomocniť iného člena klubu, ktorý bude prítomný na ČS tak, že zašle splnomocnenie na hlasovanie na ČS v jeho mene e-mailom na adresu: [vybor@hippocampus.sk](mailto:vybor@hippocampus.sk) ako aj splnomocnenej osobe, najneskôr 24 hodín pred začatím členskej schôdze.

(3) Splnomocnenie na hlasovanie na ČS je neprenosné na tretiu osobu .

#### **článok 8. Program členskej schôdze Klub-u športového potápania Hippocampus Martin**

(1) Návrh programu rokovania ČS predloží Výbor klubu a zverejní ho dohodnutým spôsobom (napríklad zverejnením v členskej zóne na webstránke klubu, zaslaním na kontaktný mail, či iným vhodným spôsobom) najneskôr 48 h pred začatím ČS. Program rokovania ČS je nevyhnutnou súčasťou zápisu zo zasadnutia ČS. Program sa v odôvodnených prípadoch môže podľa aktuálnych potrieb meniť aj v priebehu zasadnutia, ale táto skutočnosť sa musí zaznamenať v zápise zo zasadnutia.

(2) Ďalšími obligatónnymi časťami ČS sú:

- a) – Oboznámenie členov s programom ČS
- b) – Voľba zapisovateľa priebehu rokovania ČS
- c) – Voľba osôb zodpovedných za kvalifikované sčítavanie hlasov pri hlasovaniach ČS
- d) - Voľba osôb zodpovedných za overenie zápisnice z ČS
- e) – Kontrola plnenia úloh z predchádzajúcich rokovaní ČS
- f) – Kontrola rozpočtu za minulé obdobie
- g) – Návrh rozpočtu na aktuálne obdobie

(3) O všetkých častiach uvedených v odseku 2 prebieha hlasovanie samostatne

(4) Hlasovanie prebieha aj o iných podstatných veciach vyplývajúcich z priebehu rokovania ČS

(5) Výsledok každého hlasovania sa uvedie do zápisu z rokovania ČS s uvedením koľko členov hlasovalo ZA, koľko hlasovalo PROTI a koľko členov sa zdržalo hlasovania.

#### **ČASŤ VI.**

#### **článok 9. SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

(1) Rokovací poriadok, zmeny a doplnky tohto rokovacieho poriadku schvaľuje najvyšší orgán KŠP Hippocampus Martin – Členská schôdza, v zmysle Stanov klubu.

(2) Rokovací poriadok nadobúda účinnosť dňom schválenia Výročnou členskou schôdzou - 24.01.2025.